

# 北京市机关事务管理局 2023 年度工作总结

2023 年，是全面贯彻落实党的二十大精神开局之年。一年来，在市委市政府的坚强领导下，局党组带领全局干部职工，始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，深入学习贯彻习近平总书记对北京系列重要讲话和对机关事务工作的重要指示精神，认真落实党中央决策部署和市委工作要求，时刻保持奋发有为的精神状态和“时时放心不下”的责任意识，时刻秉承“服务至上、管理为要、提升水平”的工作理念，切实履行好“管家”“后院”和全市党政机关“经济部、后勤部、保障部”的职责使命，奋力谱写服务保障新时代首都发展的机关事务篇章。

## 一、深化学思践悟，扎实开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育

### （一）加强组织领导，夯实理论根基

按照市委统一部署，成立局深入开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育领导小组，在局党组的领导下，统筹推进全局主题教育各项工作有序开展。**抓好领学促学。**坚持“第一议题”制度，开展局党组会集中学习 29 次，及时跟进学习习近平总书记最新重要讲话、重要指示和中央、市委重要会议精神。**丰富学习形式。**充分发挥理论学习中心组、“机关事务大讲堂”等学习机制作用，采取“读书班”、集中学习、个人自学、

交流研讨、专题党课、专家授课等方式，积极组织开展各类学习630余次。**注重融入实践。**抓好“首都高质量发展先锋行动”、庆祝建党102周年系列主题活动，进一步强化党性、注重实践、争建新功；认真组织开展“我为群众办实事”、学习先进典型等主题突出的实践活动，进一步锤炼党性、激发干事创业的精气神。

### （二）深入实际调研，注重成果转化

坚持和运用好“深、实、细、准、效”五字诀，研究制定全局调研工作总体方案。围绕二期建设和搬迁筹备、解决干部职工后顾之忧、办公区安全体系建设等重点工作，局领导班子成员带头深入工作一线开展领题调研260余次。各级党组织结合实际，系统梳理矛盾问题，聚焦主责主业，开展事关全局的沉浸式调研、谋划发展的前瞻性调研、优化服务的跟踪式调研、典型案例的解剖式调研。通过调查研究，拓展工作思路、完善工作机制、解决实际问题，为推动北京机关事务高质量发展提供更多理论成果和实践经验。

### （三）狠抓整改落实，努力推动发展

针对调查研究发现的问题、推动发展遇到的问题、检视分析查摆的问题，局党组充分发挥示范作用，带头制定整改整治清单问题、专项整治任务以及民生事项问题清单，逐一明确责任人、时间表、路线图，坚持台账式管理、项目化推进、责任制落实。建立问题清单全流程督查督办机制，坚持重点事项“一事一督办”，部门事项“一部门一督办”，确保问题整改及时彻底、落实到位。坚持把“改”字贯穿始终，不断推进“问题清单”向“成

效清单”转化。

#### （四）做好“回头看”，巩固深化主题教育成效

围绕持续推动理论学习、问题清单整改落实、专项整治落实、上下联动整改等情况进行认真自查，总结经验做法及问题不足，始终坚持思想上不放松、标准上不降低、力度上不减弱，把深入开展主题教育作为全年工作主线，持续巩固和深化主题教育成效。

### 二、强化政治担当，全力以赴、平稳有序推进行政办公区二期建设和市级机关第二批搬迁工作

认真落实市委决策部署，切实履行好搬迁指挥部办公室职责，坚持把“稳”和“俭”的总要求贯穿搬迁工作始终。**强化组织保障**，完善搬迁指挥部组织架构、运行机制，定期召开搬迁指挥部办公室全体会、专题会、调度会，加大沟通协调力度，全力推进各项任务落实。**细化工作任务**，紧盯制约搬迁工作的关键因素，制订任务清单，逐项落实到分管领导、责任部门、负责人，以日为单位倒排工期，确保落实落细。**加强协同配合**，积极会同相关部门，统筹推进行政办公区二期建设、搬迁时序安排、搬迁组织实施等相关工作，形成工作合力。

### 三、牢记初心使命，深入贯彻落实习近平总书记关于机关事务工作的重要指示精神

#### （一）认真践行“两个更好服务”的职责使命

坚持首善标准，圆满完成2023年全国“两会”、中央经济工作会议、主题教育第一批总结暨第二批部署会议、2023中关村

论坛、服贸会、世界银行营商环境会议、市“两会”等重要会议和重大活动服务保障和接待工作，做到“零差错、零事故、零失误”。以“时时放心不下”的责任感抓好集中办公区安全运行。认真落实市委部署要求，印发安全生产和火灾隐患大排查大整治工作方案、消防安全专项整治实施方案等文件，从严从实、从紧从细落实安全生产责任。组织开展安全生产检查，加强设备设施巡检，抓好安全预防和应急处置，突出抓好危化品、燃气、消防、交通、防汛、森林防火、新能源汽车充电、电动自行车管理等关键领域、重点目标的安全管理，清理一批现实隐患，提升安全系数。组织开展微型消防站拉动演练、燃气专项演练等各类安全宣传教育培训活动，持续抓好人员安全、消防安全、设备设施安全、交通安全、食品安全工作。

## （二）在厉行勤俭节约、反对铺张浪费上作表率

深刻领会“坚持勤俭办一切事业”要求，始终把“过紧日子”的思想根植于心，着力强化集约节约意识，不断提升管理保障服务水平和效能。**机关运行成本得到有效控制。**大力压减经费开支，通过压减一般性支出和部分采购预算、开展预算评审、采取集中带量采购等方式，节约财政资金。**各类资产资源使用效率显著提升。**强化统筹利用，采用“搬迁利旧+公物仓调剂+新购”配置方式，将库存备用和闲置资产纳入公物仓集中统一管理。推动资源共享共用，在二期集中建设共享会议楼、档案库房，公共区域得到高效利用。**努力节约能源资源，厚植绿色低碳生态底色。**在二期工程广泛应用清洁能源和节能技术，减少碳排放。积极探索节

能降耗新路径，大力推进合同能源管理应用试点工作。

#### **四、锚定发展目标，有力推动北京机关事务工作开局立新、乘势而上**

##### **（一）法治化、精细化、数字化支撑作用发挥显著**

加强法治引领，高标准组织实施国管局机关事务法治化创新试点，会同市级相关部门、高校，积极推进机关事务管理立法工作，被列为市人大常委会立法规划二类项目。加强标准规范，《机关事务信息化建设指南》《机关事务信息化基础数据规范》《机关事务云接入管理规范》三项国家标准获得批复。加强数字赋能，加快推进副中心行政办公区机关事务“两通一平台”建设工作，不断提升管理的科学化、规范化、精细化水平。

##### **（二）各类资产集中统一管理的格局已初步形成**

积极推进公物仓建设试点工作，按照“线上”+“线下”原则，将办公用房、公务用车、信息化资产、通用设备等全品类纳入公物仓管理。全面梳理全市公务用车现状、车辆运行费用、集中办公区资源配置、提高出行效率等情况，为进一步推进公务用车集中统一管理提供了数据支撑、奠定了实践基础。以开展部分闲置院落处置利用为契机，进一步加强对各类闲置房地产的统筹管理，为科学、规范妥善处置利用二期搬迁腾退房产打下良好的基础。

##### **（三）内控管理体系不断健全完善**

认真落实市领导指示要求，组织开展局本级内控问题整改、局本级内控建设情况评估等工作，完成合同管理、预算管理、基

建管理、资产管理、政府采购管理内控流程图的编制工作；发挥内部审计作用，对非涉密经济合同进行审计，督促完成食材等专项审计整改落实工作，确保各项经济活动依法依规开展。

#### **（四）坚持用心用情做好服务保障工作**

始终把服务保障机关高效运转作为谋划推动工作的出发点和落脚点，认真做好餐饮、会议、保洁、设施设备运维、水电气热、文印等各项服务保障工作，各集中办公区实现高效能管理、高质量保障。

### **五、圆满完成任务，逐一落实 2023 年日常履职考核清单各项工作**

围绕落实党中央国务院决策部署、市委市政府重点任务、市政府工作报告重点任务清单、市机关事务局“三定”职责及依法行政、财政效益、政务监督、财政监督、审计监督、统计监督等专项考评任务，研究制定绩效考核任务清单，明确责任主体、工作目标和完成时限，确保各项绩效任务高质量完成。定期召开专题会议，协调解决绩效任务推动过程中的重点、难点问题。截至 2023 年 12 月 31 日，各项绩效任务顺利推进完成。

### **六、坚持党建引领，推动全面从严治党持续向纵深发展**

#### **（一）始终坚持以党的政治建设为统领**

把持续深化“找差距、抓整改、开新局”专项工作成果与深入开展主题教育有机融合、无缝衔接，坚持理论学习、调查研究、检视整改，推动发展一体推进，不断提高政治站位，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，不断增强“四个意识”、坚定“四个自

信”、坚决做到“两个维护”，自觉在思想上政治上行动上同以习近平同志为核心的党中央保持高度一致。

### （二）始终坚持把政治纪律和政治规矩挺在前面

认真履行全面从严治党主体责任，制定局党组、党组主要负责人、局班子成员 2023 年全面从严治党主体责任清单，召开全面从严治党（党建）工作部署会、召开全局警示教育大会、组织全面从严治党（党建）检查考核、常态化开展纠正“四风”专项检查，做好重要节假日前廉政提醒，筑牢“不能腐”的制度防线，营造风清气正良好政治生态。

### （三）始终坚持强化干部队伍建设

树立鲜明用人导向，不断调整优化和选拔配强各级领导班子力量，营造积极进取、干事创业、风清气正的良好氛围。不断强化人才队伍培养，下大力抓好年轻干部队伍建设，健全优秀年轻干部选育管用全链条机制，打造数量充足、能力素质过硬的优秀年轻干部队伍。

北京市机关事务管理局

2024 年 1 月 4 日