

北京市机关事务管理局本级 2026年度单位预算信息

目 录

第一部分 2026年度单位预算情况说明

- 一、单位情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明
- 五、其他情况说明
- 六、名词解释

第二部分 2026年度单位预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、政府性基金预算支出表
- 八、国有资本经营预算支出表
- 九、财政拨款“三公”经费支出表
- 十、政府采购预算明细表
- 十一、财政拨款政府购买服务明细表

十二、项目支出绩效目标表

第一部分 2026年度单位预算情况说明

一、单位情况说明

（一）本单位职责情况

北京市机关事务管理局本级主要职责是：贯彻落实国家关于机关事务管理方面的法律法规、规章和政策，研究拟订本市机关事务管理规章制度并组织实施，负责推进本市机关后勤体制改革，承担市级机关事务的管理、服务、保障等相关工作任务，指导区级机关事务管理工作，完成市委、市人大、市政府、市政协交办的其他任务。

（二）机构设置情况

北京市机关事务管理局机关内设办公室、财务处、国有资产管理处、人事处等处室；财务核算中心、资产管理中心、基建维修中心、信息化技术保障中心等下属事业单位。

二、收入预算情况说明

2026年度收入预算 178489.84 万元，比 2025 年年初预算 174244.72 万元增加 4245.12 万元，增长 2.44%。主要原因是增加办公区房屋维修维护、信息化升级等经费。

（一）本年财政拨款收入 176162.67 万元

1. 一般公共预算拨款收入 176162.67 万元。
2. 政府性基金预算拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算拨款收入 0 万元。

（二）本年其他资金收入 0 万元

4. 财政专户管理资金收入 0 万元。
5. 事业收入 0 万元。
6. 上级补助收入 0 万元。
7. 附属单位上缴收入 0 万元。
8. 事业单位经营收入 0 万元。
9. 其他收入 0 万元。

(三) 上年结转结余 2327.17 万元

10. 上年结转结余 2327.17 万元。



图 1: 收入预算

三、支出预算情况说明

2026 年支出预算 178489.84 万元，比 2025 年年初预算数 174244.72 万元增加 4245.12 万元，增长 2.43%。主要原因是增加办公区房屋维修维护、信息化升级等经费。

(一) 基本支出。基本支出预算 102124.52 万元，占本年支出预算 57.21%。

(二) 项目支出。项目支出预算 76365.32 万元，占本年支出预算 42.79%。其中：

1. 事业单位经营支出 0 万元。
2. 上缴上级支出 0 万元。
3. 对附属单位补助支出 0 万元。

(三) 年终结转结余资金 0 万元。

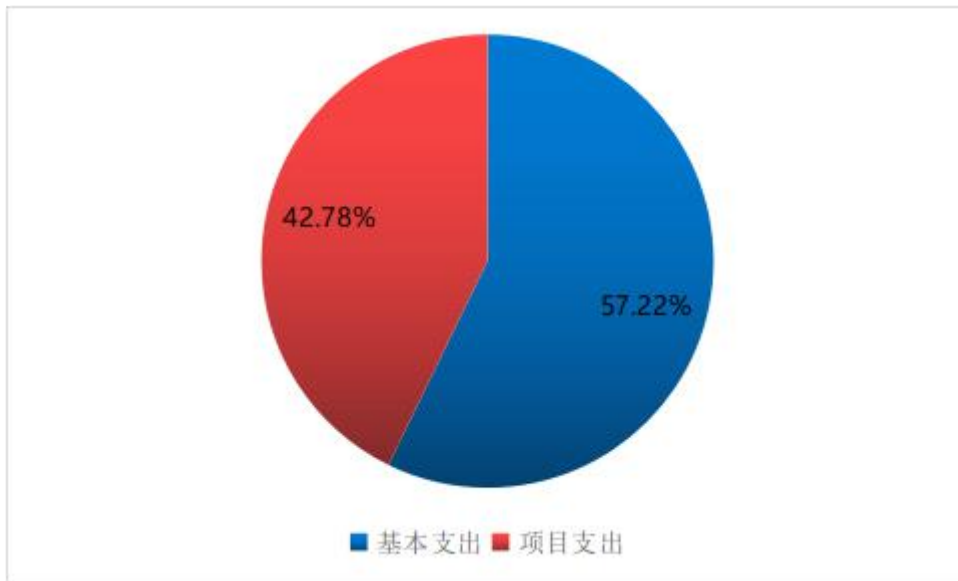


图 2. 基本支出和项目支出情况

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

2026 年财政拨款“三公”经费预算 3044.96 万元，比 2025 年财政拨款“三公”经费年初预算减少 84.91 万元，下降 2.71%，主要原因是：贯彻落实党政机关习惯过紧日子有关要求，减少公务用车运维费。其中：

(一) 因公出国(境)费用。2026 年预算数 39.93 万元，主要用于机关事务立法和高质量发展调研等方面。

(二) 公务接待费。2026 年预算数 11.38 万元，主要用

于外省市机关事务管理单位来京考察调研接待支出等方面。

（三）公务用车购置和运行维护费。2026年预算数2993.65万元。包括公务用车购置费预算1402.70万元；公务用车运行维护费预算1590.95万元。

五、其他情况说明

（一）政府采购预算说明

2026年北京市机关事务管理局单位政府采购预算总额92235.19万元，其中：政府采购货物预算3988.24万元，政府采购工程预算958.12万元，政府采购服务预算87288.84万元。

（二）机关运行经费说明

2026年北京市机关事务管理局单位机关运行经费财政拨款预算73281.56万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年底，北京市机关事务管理局本级共有车辆863台，单位价值100万元以上的设备74台（套）。

六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本单位当年单位预算中财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用

财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

第二部分 2026 年度单位预算报表

附件：北京市机关事务管理局本级 2026 年度单位预算报表