

北京市机关事务管理局文印中心 2026 年度 单位预算信息公开

目 录

第一部分 2026 年度单位预算情况说明

- 一、单位情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款“三公”经费预算情况说明
- 五、其他情况说明
- 六、名词解释

第二部分 2026 年度单位预算报表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、政府性基金预算支出表
- 八、国有资本经营预算支出表
- 九、财政拨款“三公”经费支出表
- 十、政府采购预算明细表

十一、财政拨款政府购买服务明细表

十二、项目支出绩效目标表

第一部分 2026年度单位预算情况说明

一、单位情况说明

（一）本单位职责情况

北京市机关事务管理局文印中心主要职责是：承担行政办公区市级机关文件印刷工作；承担市级重要会议、重大活动等文件印刷任务；承担下发全市的中央文件的翻印任务；承担局交办的其他事项。

（二）机构设置情况

北京市机关事务管理局文印中心内设办公室、业务科、排校科、印装科、财务科、综合保障科、技术设备科和外派文印室等科室 13 个。

二、收入预算情况说明

2026 年度收入预算 4,190.62 万元，比 2025 年年初预算 2,824.15 万元增加 1,366.47 万元，增长 48.39%。主要原因是事业收入增加。

（一）本年财政拨款收入 1,874.87 万元

1. 一般公共预算拨款收入 1,874.87 万元。
2. 政府性基金预算拨款收入 0 万元。
3. 国有资本经营预算拨款收入 0 万元。

（二）本年其他资金收入 1,389.32 万元

4. 财政专户管理资金收入 0 万元。
5. 事业收入 1,389.32 万元。

- 6. 上级补助收入 0 万元。
- 7. 附属单位上缴收入 0 万元。
- 8. 事业单位经营收入 0 万元。
- 9. 其他收入 0 万元。

(三) 上年结转结余 926.43 万元

- 10. 上年结转结余 926.43 万元。

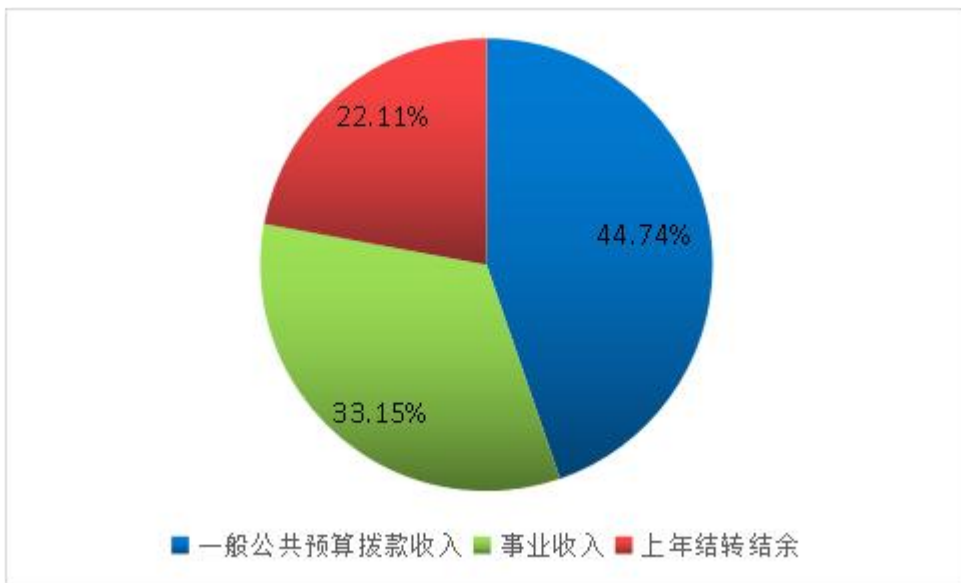


图 1: 收入预算

三、支出预算情况说明

2026 年支出预算 4,190.62 万元，比 2025 年年初预算数 2,824.15 万元增加 1,366.47 万元，增长 48.39%。主要原因是为更新换代老旧印刷设备，提高工作效率且保障业务需求，需采购生产设备，使得单位年度支出预算有所增加。

(一) 基本支出。基本支出预算 2,262.19 万元，占本年支出预算 53.98%。

(二) 项目支出。项目支出预算 1,928.43 万元，占本

年支出预算 46.02%。其中：

1. 事业单位经营支出 1,928.43 万元。
2. 上缴上级支出 0 万元。
3. 对附属单位补助支出 0 万元。

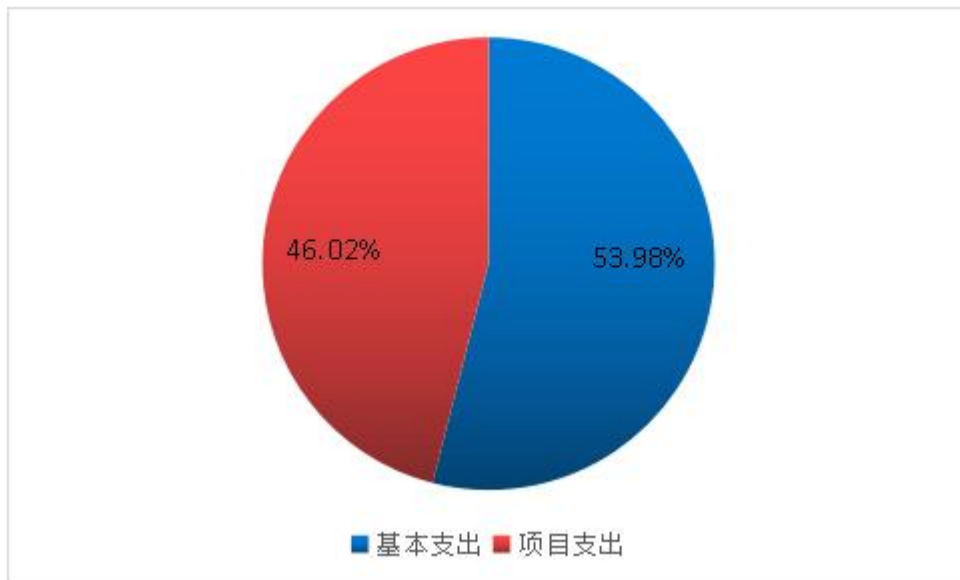


图 2：基本支出和项目支出情况

(三) 年终结转结余资金 0 万元。

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

2026 年财政拨款“三公”经费预算 2.10 万元，比 2025 年财政拨款“三公”经费年初预算减少 1.04 万元，下降 33.12%，主要原因：贯彻落实过紧日子有关要求，公车运行维护费预算额度较往期予以压缩。其中：

(一) 因公出国（境）费用。2026 年预算数 0 万元。

(二) 公务接待费。2026 年预算数 0 万元。

(三) 公务用车购置和运行维护费。2026 年预算数 2.10 万元。包括公务用车购置费预算 0 万元；公务用车运行维护

费预算 2.10 万元。

五、其他情况说明

（一）政府采购预算说明

2026 年本单位政府采购预算总额 1419.22 万元，其中：政府采购货物预算 1356.89 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 62.33 万元。

（二）机关运行经费说明

本单位 2026 年无机关运行经费。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2025 年底，本单位共有车辆 1 台，单位价值 100 万元以上的设备 11 台（套）。2026 年预算安排中，购置单位价值 100 万元以上的设备 5 台（套）。

六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本部门当年部门预算中财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

第二部分 2026 年度单位预算报表

附件：北京市机关事务管理局文印中心 2026 年度单位
预算报表